



„SZENT BORBÁLA OTTHON” NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

7300 Komló, Vájáriskola u.10. Telefon: 72/482-296

www.szentborbala.hu

Székhely intézmény: Pécsi u.42. Telefon: 72/581-367, Fax: 581-366, CsAO: 72/581-367

1.sz. Telephely: Liliom u.9. Telefon: 72/483-737, 72/481-357 Fax: 72/483-737/16,

2.sz. Telephely: Jó szerencsét u.32. Telefon: 72/481-507, Nappali ellátás: 72/581-309

27. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ „ELEKTRONIKUS MEGFIGYELÉSI RENDSZERREL KAPCSOLATOS” ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGHEZ

I. Az adatkezelő adatai és elérhetőségei

Intézmény neve: „Szent Borbála Otthon” Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Szent Borbála Otthon
Cím: 7300 Komló, Pécsi út 42.
Telefon: 06 72 581 366
Email: titkarsag@szentborbala.hu
Weboldal: www.szentborbala.hu

Adatvédelmi tisztviselő

neve: Sasváriné Aszódi Kinga Erzsébet
elérhetősége: adatvedelem@szentborbala.hu 06 72 581 366
ügyfélfogadása: előzetes egyeztetés alapján

II. A kezelt adatok köre, jogalapja, célja, adatok továbbítása, adatokhoz hozzáférés

Az adatkezelés jogalapja	• az adatkezelő jogos érdeke GDPR 6. cikk f)
Az adatkezelés célja	vagyonsvédelem és az érintettek emberi életének, testi épségének védelme
Érintettek köre	az ellátottak, az Intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban állók, illetve az Intézmény székhelyére, telephelyére, ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségekbe, valamint látogatás céljából nyilvános helyekre belépő személyek (pl. üzleti partner, látogató)
Érintettekhez vonatkozó adatok	Mozgó képfelvétel, arcképmás, mozdulat
Az adatkezelés időtartama	7 nap
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	az Intézmény székhelyén és telephelyein lévő szervereken, rögzítőn
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (adatokat törölhet, megsemmisíthet)	Ügyvezető, ügyvezető által kijelölt személyek: szakmai igazgató, intézményvezető (adatvédelmi munkatárs)
Az adatokat megismerheti	Ügyvezető, ügyvezető által kijelölt személyek: szakmai igazgató, (adatvédelmi munkatárs)
Adatfeldolgozó	A Portaszolgálat a telephelyek épületeinek főbejáratainál elhelyezett kamera élőképeit látja. Az Intézmény a portaszolgálat működtetésére vállalkozói szerződést kötött. A vállalkozói szerződés tartalmazza az adatkezelésre vonatkozó előírásokat, a vállalkozót terhelő feladathatás és felelősségi köröket.
Adatok továbbítása	Az adatok továbbítására harmadik személy részére csak jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor.

III. Adatbiztonság

Az Intézmény megfelelő informatikai, technikai, személyi és szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy



„SZENT BORBÁLA OTTHON” NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

7300 Komló, Vájáriskola u.10. Telefon: 72/482-296

www.szentborbala.hu

Székhely intézmény: Pécsi u.42. Telefon: 72/581-367, Fax: 581-366, CsAO: 72/581-367

1.sz. Telephely: Liliom u.9. Telefon: 72/483-737, 72/481-357 Fax: 72/483-737/16,

2.sz. Telephely: Jó szerencsét u.32. Telefon: 72/481-507, Nappali ellátás: 72/581-309

azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például az informatikai rendszerben tártolt adatokhoz való hozzáférést jelszóval, tűzfallal védi, illetve adatkezelési szabályzatot készített, a foglalkoztatottak részére rendszeres képzést tart.

IV. Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogai

A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Intézménytől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Intézmény kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az érintettek az Intézmény területére való belépéssel elismerik és tudomásul veszik a kamerás megfigyelés tényét. A megfigyelő rendszer létéről és működéséről a kötelezettségének megfelelően az Intézmény figyelemfelhívó jelzést helyezett el arról, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz. A figyelemfelhívó jelzés mellett a jelen adatvédelmi tájékoztató is kihelyezésre került.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel rögzítése érinti, a képfelvétel rögzítésétől számított tizenhárom napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot az Intézmény ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

Az emberi életet, testi épséget, vagyont sértő körülményt a munkavállalók a munkáltatói jogkör gyakorlója felé, az ügyfelek bármelyik munkavállaló felé jelzik szóban vagy írásban. A szóbeli jelzés esetén azonnali jegyzőkönyv felvételére kerül sor. Az írásbeli jelzés, vagy a jegyzőkönyv a felvételt követően azonnal eljuttatásra kerül az Ügyvezetőhöz, illetve a szakmai igazgatóhoz, aki az emberi életet, testi épséget, vagyont sértő körülmény időpontja alapján beazonosítja és intézkedik a tevékenység és a felvétel biztonságos adathordozóra történő lementése iránt és írásbeli visszajelzést küld a körülményt jelzőnek a mentés megtörténtéről.

Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni.

Amennyiben a megkeresésre - attól számított 30 napon belül - , hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A tájékoztatás és a rögzítés kérése ingyenes. Tájékoztatjuk, hogy amennyiben a felvételekből másolatot kér, csak anonimizált formában tudjuk kérését teljesíteni, azaz pl. minden olyan természetes személy arca, azonosításra alkalmas személyes adata kitakarásra fog kerülni, akik nem adtak hozzájárulást a felvételek kiadásához. A kérelmező azonosítása érdekében az Intézmény fényképfelvételt kérhet a kérelmezőtől. Abban az esetben, ha az anonimizálás az Intézmény számára többletköltségekkel jár (külső szakértő igénybevétele a kitakarásokhoz), azt a kérelmezőnek kell megterítenie.

A törléshez való jog



„SZENT BORBÁLA OTTHON” NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

7300 Komló, Vájáriskola u.10. Telefon: 72/482-296

www.szentborbala.hu

Székhely intézmény: Pécsi u.42. Telefon: 72/581-367, Fax: 581-366, CsAO: 72/581-367

1.sz. Telephely: Liliom u.9. Telefon: 72/483-737, 72/481-357 Fax: 72/483-737/16,

2.sz. Telephely: Jó szerencsét u.32. Telefon: 72/481-507, Nappali ellátás: 72/581-309

A törlési kérelmet az Intézmény abban az esetben utasítja el, ha az Intézményt jogszabály kötelezi, vagy más személyek (érintettek) jogai vagy jogos érdekei azt megkívánják. Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Intézmény a kérelmet teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Intézmény zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával). A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adat zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a beadványát az Intézmény jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a beadványt az Intézmény ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Intézmény tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt), ezt követően törli az adatokat.

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Intézmény személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így például tiltakozhat az ellen, ha az Intézmény hozzájárulása nélkül a személyes adatot tudományos kutatás céljából felhasználná.

Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Hozzájárulás visszavonásának joga

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés bármikor visszavonható, a visszavonás nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben az Ön kilétével kapcsolatban kétségünk merül fel, abban az esetben a személyazonosságának megerősítéséhez, kilétének megállapításához szükséges információk nyújtását kérhetjük.

V. Jogorvoslati tájékoztatás

Személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszával kérjük, keresse az intézmény adatvédelmi tisztviselőjét az I. pont szerinti elérhetőségén. Az Intézmény a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatja a vizsgálat eredményéről és az általa megtett intézkedésekről.

Amennyiben az Ön megítélése szerint személyes adatainak kezelése sérti a vonatkozó jogszabályokat, jogosult az adatvédelmi felügyeleti hatóságnál panaszt tenni vagy bírósághoz fordulni.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.) ugyfelszolgalat@naih.hu.

Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.



„SZENT BORBÁLA OTTHON” NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

7300 Komló, Vájáriskola u.10. Telefon: 72/482-296

www.szentborbala.hu

Székhely intézmény: Pécsi u.42. Telefon: 72/581-367, Fax: 581-366, CsAO: 72/581-367

1.sz. Telephely: Liliom u.9. Telefon: 72/483-737, 72/481-357 Fax: 72/483-737/16,

2.sz. Telephely: Jó szerencsét u.32. Telefon: 72/481-507, Nappali ellátás: 72/581-309

VI. Az elektronikus megfigyelő rendszer sajátosságaiból eredően az érintetti jogok és jogorvoslati jogok vonatkozásában az alábbiak merülhetnek fel:

A **helyesbítéshez való jog** az érintetteket elsősorban a rögzítés ideje tekintetében illeti meg (tekintettel arra, hogy a felvételek tartalma értelemszerűen nem helyesbíthető).

Az **érintett hozzáférési, így másolatkérési joga** kizárólag olyan formában gyakorolható, amely nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságát. A másolat által érintett időszak hossza az érintettet érintő időpont, időtartam, cselekmény vagy esemény ésszerű idejére korlátozódik.

Az érintett hozzáférési joga keretében a **másolatkérési joga** mellett **jogosult tájékoztatást kérni** arra vonatkozóan, hogy pontosan **mittől meddig látható** a felvételen, **milyen cselekvése** került rögzítésre, **történik-e/történt-e rá vonatkozóan**, vagy vele összefüggésben **bármilyen esemény** azt követően, hogy **már nem látható a felvételen**.

Az érintett jogosult az őt érintő **felvételekbe történő betekintést kérni**. Az adatkezelő a betekintési jogot a jelen tájékoztatóban megadott címen, írásban előre egyeztetett időpontban biztosítja. Az adatkezelő a pontos helyiséget a szabad kapacitás függvényében, konkrét esetben, a megtekintés előtti ésszerű időn belül adja meg.

VII. Záró rendelkezés

A személyes adatai kezeléséhez kapcsolódó bármilyen kérdés felmerülése esetén forduljon az Intézményhez és az Ön jogait szem előtt tartva segítünk a kérdései megválaszolásában, jogai érvényesülésében.

Komló, 2026.02.01.

Dr. Tánczos Frigyes Attila
ügyvezető sk.